



PRIMARIA MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGES

B-dul Basarabilor, nr.99, Curtea de Arges, Romania
Tel:0248.721.033; Fax:0248.721.107

Nr. 7601 din 28.03.2025

ANUNT

In temeiul art.7 din Legea nr.52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, Primaria Municipiului Curtea de Arges propune spre dezbatere publica **PROIECTUL DE HOTARARE privind APROBAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A PIETELOR DIN MUNICIPIUL CURTEA DE ARGES.**

Proiectul de hotarare poate fi consultat pe site-ul nostru www.primariacurteadearges.ro

Persoanele interesate, asociatiile de afaceri, alte entitati pot trimite in scris propuneri sau sugestii cu privire la proiectul de hotarare la sediul Primariei Curtea de Arges- Compartiment Relatii cu Publicul, sau in format electronic pe email-ul Primariei Municipiului Curtea de Arges primariacurteadearges@yahoo.com pana la data de **14.04.2025**

Dezbaterea proiectului de hotarare privind aprobarea REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A PIETELOR DIN MUNICIPIUL CURTEA DE ARGES va avea loc in data de **17.04.2025 ora 10** la sediul primariei

PRIMAR,
CONSTANTIN PANTURESCU

Regulament de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Curtea de Argeș

CUPRINS

Capitolul I:CADRUL LEGISLATIV.....	2
Capitolul II:DISPOZIȚII GENERALE.....	2
Capitolul III:ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ȘI A PRESTĂRILOR DE SERVICII ÎN PIEȚELE DIN MUNICIPIUL CURTEA DE ARGES.....	4
Capitolul IV:OBIECTUL DE ACTIVITATE.....	5
Capitolul V:TIPURILE DE PIEȚE.....	5
Capitolul VI:FUNCȚIONAREA PIEȚELOR.....	6
Capitolul VII:A.CERINȚE DE AMPLASARE. B.CERINȚE DE DOTĂRI ALE PIEȚELOR.....	7
Capitolul VIII:DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR DE PIEȚE.....	8
Capitolul IX:SECTOR PRODUSE LACTATE.....	12
Capitolul X: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI.....	12
Capitolul XI: MODUL DE FORMARE, TARIFE APLICATE, ALTE DATE FINANCIARE.....	13
Capitolul XII:MODUL DE APLICARE, ORGANELE DE CONTROL CU ACTIVITATE ÎN PIEȚELE DIN CURTEA DE ARGES.....	14
Capitolul XIII:ACTIVITATEA GENERALĂ DE SALUBRIZARE ÎN PIEȚE.....	14
Capitolul XIV:PARTICULARITAȚI DE ORGANIZARE- FUNCȚIONARE PE PIEȚE.....	17
Capitolul XV: PROCEDURA DE OCUPARE TEMPORARĂ A MESELOR, FOISOARELOR, STANDURILOR SI SUPRAFEȚELOR DE PLATOURI DIN PIEȚELE SI TARGURILE DIN CURTEA DE ARGES	25
Capitolul XVI :SANCTIUNI	28

- d] Principiul imparțialității;
- e] Principiul priorității interesului public;
- f] Protejarea drepturilor producătorilor agricoli autentici;
- g] Principiul concurenței loiale;
- h] Dezvoltarea durabilă și continuă;
- i] Corelarea cerințelor cu resurse și posibilități;
- j] Responsabilitate și legalitate;
- k] Autonomiei locale;
- l] Consultarea cetățenilor, precum și a utilizatorilor de servicii;
- m] Protecția și conservarea mediului natural și construit;
- n] Tarifarea echitabilă a serviciilor prestate;
- o] Protejarea vieții, sănătății consumatorilor, a intereselor economice ale tuturor

utilizatorilor de piață.

Art.2 Aparatul de specialitate al primarului administrează direct piețele și târgurile, creând condițiile, conform legislației în vigoare și în limita posibilităților financiare și administrative, pentru ca toți agenții economici să aibă acces neîngrădit, fără nici o discriminare, prin intermediul procedurilor de atribuire, la orice loc de vânzare destinat categoriilor de utilizatori.

Art.3 Definiții :

- a) **-piețe agroalimentare:** structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale, și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, păsărilor și animalelor mici, inclusiv a articolelor pentru acestea, precum și a unor articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă;
- b) **târguri:** structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, animalelor vii, inclusiv a articolelor necesare acestora, lânii, furajelor, cerealelor, semințelor, produselor artisanale și meșteșugărești, produselor industriale și a materialelor de construcții;
- c) **piețe mixte:** structuri de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor specifice piețelor agroalimentare și târgurilor;
- d) **talciocuri:** locuri delimitate de autoritățile publice locale, organizate săptămânal sau periodic, destinate vânzării obiectelor personale ale persoanelor fizice.
- e) **consumator-** orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;
- f) **comerciant** - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- g) **comerț cu ridicata/de gros** - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;

Curtea de Argeș, cu modificările ulterioare;
- H.C.L. nr. 144 /2023 si nr. 49/2024 privind reorganizarea primariei si a institutiilor publice locale.

(2) Denumirea și amplasarea piețelor:

- Piața agroalimentară Centrală, Curtea de Argeș, str. Decebal.
- Piața agroalimentară Posada, Curtea de Argeș, str. Posada.
- Piața agroalimentară Ivancea, Curtea de Argeș, str. Valea Iașului.
- Târg săptămânal, Curtea de Argeș, str. Râmnicu Vâlcea.

Nr. crt.	Specificare	Suprafață totală - mp -	Nr. Carte funciară
1.	Piața Centrală	5368	85850
2	Piața Posada	2568 mp-teren, din care C1=713 mp	89458
3.	Piața Ivancea	760 mp-teren, din care C1=705 mp,	84679
4.	Târg săptămânal	8519 mp CC, din care platforma betonată 1792 mp.	84345

(3) Denumirea, sediul și C.I.F.-ul administratorului piețelor: Municipiul Curtea de Arges.

Capitolul IV OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.6 Conform autorizării Clasificării Activităților din Economia Națională sub denumirea de COD CAEN: Servicii de piețe.

Capitolul V TIPURILE DE PIEȚE

Art.7 Tipurile de piețe organizate în zonele publice din municipiul Curtea de Argeș sunt următoarele:

I.După structura de vânzare:

a) Piețe agroalimentare - natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:

- legume, fructe, flori, răsaduri, semințe și alte asemenea, inclusiv a articolelor anexe și de ambalare;
- carne și produse de carne;
- lapte și produse lactate;
- ouă, miere de albine și produse agricole;
- pâine și produse de panificație;
- articole nealimentare de cerere curentă;
- articole de uz gospodăresc realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari;
- servicii de alimentație publică.

- e) Persoane fizice care își vând ocazional bunurile proprii;
- f) Gospodăriile țărănești.

Capitolul VII

A. CERINȚE DE AMPLASARE

Art.9. Amplasarea piețelor presupune:

- a) încadrarea, inclusiv din punct de vedere constructiv și de protejare a mediului, în planul urbanistic general și în planul de urbanism zonal;
- b) accesul facil al consumatorilor și utilizatorilor în piață;
- c) asigurarea de legături cu arterele principale de acces;
- d) rezervarea unui spațiu suficient pentru desfășurarea activității;
- e) existența locurilor de parcare atât pentru autovehiculele destinate utilizatorilor pieței, pentru a permite aprovizionarea la punctele de vânzare, cât și pentru consumatori, semnalizate corespunzător;
- f) existența, după caz, a spațiilor de depozitare a mărfurilor și echipamentelor necesare în dotarea piețelor.

B. CERINȚE DE DOTĂRI ALE PIEȚELOR

Art.10 (1) Piețele, cu excepția celor ce comercializează animale vii, vor fi asigurate cu servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime, potrivit legii, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare și de tipul de piață, respectiv:

- a) spații pentru depozitarea mărfurilor și a ambalajelor;
- b) spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție;
- c) locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- d) bazine compartimentate pentru spălarea legumelor și fructelor;
- e) fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
- f) birou administrativ;
- g) spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- h) locuri de parcare;
- i) punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- j) punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.;
- k) WC-uri publice.

(2) Administratorul pieței are obligația de a asigura pentru închiriere producătorilor agricoli care comercializează legume, fructe, cereale și semințe un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare destinate acestora din cadrul pieței.

(3) Administratorul pieței are obligația de a asigura funcționarea în cadrul acesteia a unui număr de cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare cântării mărfurilor vândute/achiziționate în cantitate mare. Acest serviciu se prestează gratuit.

Art. 13 Obligațiile utilizatorilor:

1. Comercianții-persoanele fizice, asociațiile familiale, persoanele casnice ocazionale, asociații agricole, persoanele juridice precum și producătorii agricoli individuali - sunt obligați să respecte sectoarele pe destinații de produse.

2. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare, conform prevederilor legale;

3. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;

4. Etalarea instrumentelor de măsură;

5. Folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;

6. Inscricționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;

7. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;

8. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;

9. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;

10. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;

11. Să nu cedeze folosința structurilor de vânzare (mese, tarabe, standuri de vânzare, suprafețe de platou, spații comerciale) deținute prin contract de închiriere cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;

12. Să nu comercializeze în piețe substanțe toxice, inflamabile, explozibile sau alte produse care dăunează calității mărfurilor expuse la vânzare;

13. Să nu comercializeze și să nu consume în incinta pieței băuturi alcoolice;

14. Să nu se opună liberei concurențe și să impună preț de vânzare pe piață;

15. Să nu staționeze cu autoturismul personal în parcurile din interiorul piețelor, destinate clienților, mai mult de 1 ora/zi;

16. Să nu staționeze cu autoutilitarele în parcurile din interiorul piețelor, destinate clienților, mai mult de 1 ora/zi;

17. Să-și însușească și să respecte aplicarea normelor ISU, mediu, sanitar-veterinare, P.S.I., igienico-sanitare, protecția consumatorului, securitate și sănătate a muncii.

18. Să dețină documentele care atestă calitatea de producător, comerciant, conform legislației în vigoare.

Art. 14 Documentele pe care trebuie să le prezinte utilizatorii de piață sunt:

a) Persoanele fizice și asociațiile familiale

▪ să dețină autorizațiile legale și actele de însoțire a mărfii.

b) Societățile de tip SRL trebuie să dețină asupra lor:

▪ Certificatul de înmatriculare a firmei, cu anexă punct de lucru.

▪ Acte doveditoare de proveniență pentru mărfurile care le comercializează.

c) Producătorii agricoli - își desfășoară activitatea de comercializare a propriilor produse, în baza Atestatului de Producător, care constituie actul doveditor al provenienței

- serviciu care a putea să le prejudicieze: sănătatea, securitatea, viața;
- de a fi informați complet, corect și precis asupra produselor pe care le achiziționează;
- acces liber la piețe pe perioada programului de funcționare;
- de a fi despăgubiți pentru prejudiciile create în relația cu utilizatorii de piață;
- libertatea de a lua decizii în achiziția bunurilor, fără a li se impune folosirea unor practici abuzive în realizarea actului de vânzare-cumpărare;
- dreptul de restituire a contravalorii sau înlocuirea produsului achiziționat, ori a serviciului prestat, dacă această situație nu este imputabilă consumatorului;
- dreptul la informare asupra produsului sau serviciului prin elementele de identificare:
 - a) eticheta pe produs;
 - b) eticheta pe ambalaj;
 - c) carte tehnică;
 - d) instrucțiuni de folosire.

Aceste identificări trebuie să cuprindă:

- denumirea produsului;
- marca producătorului, după caz;
- zona de proveniență;
- calitatea produsului;
- prețul pe unitate de măsură sau total;
- termen de garanție și valabilitate,
- caracteristici tehnice, compoziție;
- contraindicații;
- alte caracteristici, în funcție de produs

Art.16. SE INTERZICE:

- a) Cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin prestare de servicii, repartizarea locurilor de vânzare atribuite producătorilor sau comercianților de diferite produse.
- b) Vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției.
- c) Vânzarea produselor, indiferent de origine (agricolă, zootehnică etc.) care nu își păstrează caracteristicile organoleptice.
- d) Comercializarea produselor cu termen de valabilitate și garanție depășit.
- e) Comercializarea produselor falsificate sau contrafăcute;
- f) Cumpărarea spre vânzare a produselor în scopul beneficiului unor persoane, care poate duce la creșterea prețului de vânzare și implicit la defavorizarea consumatorului;
- g) Staționarea de către comercianți a autoturismelor personale sau a mijloacelor de transport autoutilitare în scop de aprovizionare pe alei, în parcări, locuri de comercializare din interiorul pieței, precum și în vadul comercial al diferiților utilizatori mai mult de 1 oră. După aprovizionare, acestea se vor scoate în mod obligatoriu din parcări și din incinta piețelor.
- h) În piețe, precum și în zonele de acces, există mijloace de semnalizare rutieră, care trebuie respectate.

- 2.verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
- 3.verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
- 4.afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- 5.sprijină organele de control autorizate;
- 6.nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- 7.stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
- 8.asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
- 9.controlsază dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
- 10.asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
- 11.asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;
- 12.asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- 13.asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
- 14.asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței.

Capitolul XI

MODUL DE FORMARE, TARIFE APLICATE, ALTE DATE FINANCIARE

Art. 19 Piețele sunt subunități fără personalitate juridică.

Veniturile din piețe trebuie să asigure acoperirea cheltuielilor.

Veniturile ce se realizează în piețe provin din:

- chirii pentru spațiile comerciale ocupate prin licitație publică, conform HCL și Codul administrativ.
- chirii pentru mese, platouri, standuri, spații de depozitare ;
- prestări de servicii ce se aplică pentru toate categoriile de utilizatori care beneficiază de acest serviciu;
- tarife aplicate direct și zilnic pentru comercianții din ziua respectivă.

Toate aceste venituri sunt încasate conform HCL, se varsă la casierie, se contabilizează și în final se depun în cont bancar.

Cheltuielile de personal se realizează conform contractului individual de muncă, cu respectarea obligațiilor fiscale față de stat și a prestatorilor de servicii, cu deservire în zona

2. deșeuri de ambalaje, pe următoarele categorii:

- plastice (peturi, diverse).
- hârtie, cartoane provenite din ambalaje.
- ambalaje ușoare confecționate din material lemnos.
- deșeuri de natură industrială (pielărie, textile).
- ambalaje și deșeuri din sticlă.

3. reziduri lichide menajere provenite din:

- utilizarea grupurilor sociale;
- ape menajere rezultate din activități de curățenie hidromecanică pe zonele: platou; hală carne; hală lactate.

d) Mod de colectare:

- existența canalizării menajere și pluviale din interior cu racord la rețelele SC **AQUATERM AG 98 SA** Curtea de Argeș.

e) Dotări:

- grupuri sociale;
- canalizare pluvială;
- canalizare menajeră;
- platforme betonate sau asfaltate cu racord la canalizare;
- unelte specifice salubrității manuale (mături, roabe etc.)
- echipament adecvat pentru personalul de deservire;
- containere, pubele.

f) Mod de gestionare cuprinde:

- colectare și depunere la containere, europubele;
- program de transport și depozitare la Hală.

g) Colectarea deșeurilor se execută având, în principiu, preselectarea, care înseamnă activitate de: strângere, sortare, depozitare provizorie în vederea organizării sistemului de reciclare a acestora:

- deșeurile solide menajere se depun în containere, pubele;
- materialul din plastic (peturi etc.) se selectează și se depozitează zilnic în zona platformei de gunoi în mod separat;
- ambalajele din hârtie, cartoane și lemn se prelucrează în scop de reducere a volumului.

h) Operatori de prelucrare:

- pentru cele prevăzute la **lit. c, pct. 1**, se realizează prin

S.C. FINANCIAR URBAN SRL.

- pentru deșeurile prevăzute la **lit. c, pct. 2**, se face prin societățile specializate în prelucrarea, depozitarea temporară și predarea acestora în scop de reciclare către alte societăți comerciale de profil.

i) Acțiuni de Dezinfecție, Dezinsecție și Deratizare (D.D.D.)

Se aplică cu prioritate pe următoarele sectoare:

- hale lactate;
- hală carne;

Capitolul XIV

PARTICULARITAȚI DE ORGANIZARE-FUNCȚIONARE PE PIETE

Art. 22 Piețele pot funcționa în baza autorizației de funcționare eliberate de autoritățile publice locale, după obținerea autorizației sanitare de funcționare și a celorlalte autorizații speciale potrivit reglementărilor legale și cu respectarea HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Art. 23 Piețele se organizează și funcționează pe baza regulamentelor proprii, elaborate în funcție de tipul acestora, în conformitate cu dispozițiile HG nr. 348/2004 și cu respectarea modelului prevăzut în anexa la hotărâre. Regulamentul este supus avizării autorităților publice locale.

Art. 24 În piețele agroalimentare în care comercianții desfac produse specifice, accesul acestora este permis numai în spații de vânzare special amenajate, într-o zonă separată de producătorii agricoli. Punctele de vânzare ale comercianților persoane juridice vor fi dotate cu case de marcat, aceștia fiind obligați să elibereze cumpărătorilor bonuri fiscale, în condițiile legii.

Art. 25 (1) Piața funcționează după un program cu grafic orar stabilit de administratorul acesteia, care va fi înscris în regulamentul pentru funcționarea pieței, cu respectarea reglementărilor privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii.

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare va fi afișat la loc vizibil și în mod lizibil, în punctele principale de acces în piață.

Art. 26 **PIAȚA CENTRALĂ**

a) Localizare: Curtea de Argeș, str. Decebal nr.8-10

b) Suprafața totală: 5368mp, conform Cărții Funciare nr.85850

- hala de carne, birou și alte spații comerciale: 843mp ;
- piața acoperită: 762 mp;
- wc = 72mp;
- piață zarzavaturi acoperită: 250mp ;
- curți, construcții și drum: 3441mp.

c) Natura produselor comercializate: legume, fructe, lapte și produse lactate, carne și produse din carne, ouă, pește, miere și produse apicole, flori, semințe, puiți de pomi, articole de uz gospodăresc și artizanale, articole nealimentare.

Are caracter permanent pe toata durata anului.

d) Orarul de funcționare:

- în sezonul rece – 01 noiembrie -31 martie

07:00 -18:00 - luni – vineri

07:00 -15:00 - sâmbătă - duminică

- în sezonul cald – 01 aprilie – 31 octombrie

07 :00 – 19 :00 – luni - vineri

k) Amplasarea structurilor de vânzare:

- Structuri de vânzare mobile cu locație permanentă sau temporară pentru comercializarea produselor de sezon, amplasate pe latura de est a halei de carne și pe latura de nord - est a platoului exterior din fața halei de carne (13 standuri ușoare și mobile special amenajate cu foisor, masa, tarabă, containere legume-fructe de sezon).
- Activitățile comerciale din sectorul platoului Hala Carne Piata Centrala Curtea de Arges se desfășoară strict doar în spațiile /mesele /foisoarele amenajate și destinate de către administrator, fiind interzisă amplasarea de către comercianți a altor tipuri de mese, foisoare, tarcuri, corturi sau alte construcții.

l) Amplasarea halelor:

- **Hala de legume** - amplasată în partea de sud a perimetrului pieței;
- **Hala de carne** - amplasată în partea de nord a halei de legume.

m) Localizarea serviciilor

- Biroul casierilor pieței, închirierea cântarelor - în hala de legume.
- Biroul administratorului pieței se situează în partea de nord-vest a halei de carne (în incinta halei cu intrare pe latura de nord).
- Cântarul de control și cântarul cu capacitatea de peste 30 kg, sunt amplasate în biroul casierilor din hala de legume.
- Sursa de apă potabilă cu bazinul compartimentat pentru spălarea legumelor și fructelor se află în hala de legume.
- Punctul de control veterinar se află în incinta halei de carne, cu intrare pe latura de nord.
- Magazia pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie este amplasată deasupra punctului sanitar al pieței în partea de vest lângă spațiul destinat colectării gunoiului și al depozitării deșeurilor recuperabile (hârtie, cartoane, plastice, etc)
- Punct cu mijloace de intervenție PSI la intrarea în hala de carne pe partea stângă.

n) Localizarea utilităților generale:

- Branșamentul de apă potabilă este realizat în zona exterioară a halei de carne și a halei de legume.
- Branșamentul la tensiunea electrică este realizat în partea din spate a halei de carne zona de vest.
- Branșamentul la rețeaua de gaze este realizat pe latura de nord a halei de carne.
- Rețeaua de canalizare se află de jur împrejurul celor două hale (de legume și de carne).

o) Pavimentul pieței:

- Platforma de beton mozaicat în hala de legume și în hala de carne, pavele în platoul acoperit și în platoul exterior al halei de carne destinat produselor de sezon.

- Rezervare sau închiriere de mese, standuri de vânzare, suprafețe platouri, spații de depozitare și comerciale pentru perioada temporară de până în 30 de zile și prin licitație publică pentru perioade de timp mai mari de 30 zile;
- Închiriere de cântare verificate metrologic;
- Acces gratuit la sursele de apă potabilă;
- Acces la grupurile sanitare pentru utilizatorii pieței;
- Acces la cântarul de control;
- Colectarea și evacuarea deșeurilor;
- Acces la birourile pieței și ale serviciului;
- Asigură utilitățile necesare funcționării: apă, canalizare, energie electrică, gaze;
- Asigura informarea utilizatorilor prin vitrina avizier amplasată la intrarea în hala de legume, cu privire la nivelul tarifelor practicate pentru rezervarea, închirierea de mese, spații, depozite și platouri în piața centrală, conform H.C.L. orarul de funcționare, precum și regulamentul de organizare și funcționare;
- Punct control sanitar-veterinar;
- Bazin compartimentat pentru spălarea legumelor și al fructelor.

Art. 27 PIAȚA POSADA

- a) DENUMIREA PIEȚEI: Posada
- b) SEDIUL PIEȚEI: Municipiul Curtea de Argeș, strada Posada.

Art.28 Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate.

- a) Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate conform HCL 29/1998 este de piața agroalimentară și parțial desfacere produse industriale.
- b) Natura produselor ce se comercializează cât și a serviciilor este:
 - legume fructe;
 - lapte și produse din lapte;
 - flori;
 - carne și produse din carne;
 - produse de uz gospodăresc;
 - produse nealimentare;
- c) Periodicitatea pieței: zilnică
- d) Orarul de funcționare:
 - în sezonul rece – 01 noiembrie -31 martie
 - 07:00 -18:00 - luni – vineri
 - 07:00 -15:00 - sâmbătă - duminică
 - în sezonul cald – 01 aprilie – 31 octombrie
 - 07:00 – 19:00 – luni - vineri
 - 07:00 – 16:00 – sâmbăta – duminică
- e) În Piața Posada își poate desfășura activitatea:

1 Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate, conform HCL29/1998 este de piață agroalimentară.

2. Zona Pieței Ivancea unde se desfășoară activitatea de comerț este delimitată conf. Cartea funciară nr. 84679.

3. Natura produselor ce se comercializează cât și a serviciilor este:

- legume fructe;
- lapte și produse din lapte;
- flori;
- carne și produse din carne;
- produse de uz gospodăresc;
- produse nealimentare ;

4. Periodicitatea pieței: zilnică

5. Orarul de funcționare:

-în sezonul rece: 01 noiembrie -31 martie

07:00 -18 :00 - luni – vineri

07:00 -15 :00 - sâmbătă - duminică

-în sezonul cald: 01 aprilie – 31 octombrie

07:00 – 19:00 – luni - vineri

07:00 – 16:00 – sâmbătă – duminică.

6. În Piața Ivancea își poate desfășura activitatea:

a) orice persoana juridică care desfășoară activitate de comerț cu amănuntul a produselor;

b) asociațiile familiale precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;

c) producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora care comercializează produse proprii - agricole și agroalimentare;

d) persoane fizice care vând ocazional bunuri proprii în piețe.

7. Planul pieței.

Piața Ivancea este organizată pe specific de produse comercializate în indicarea punctelor de vânzare:

- a) societăți comerciale;
- b) producători agricoli;
- c) lactate;
- d) carne și preparate din carne;
- e) pește;
- f) produse nealimentare.

Art.33 Prezentarea planului pieței și a platoului.

1. Suprafața totală a pieței este de 760 mp-teren, din care construcții=705 mp, Cartea funciară nr. 84679, cuprinzând 17 boxe în platoul interior. Perimetrul platoului este realizat din mozaic.

2. În piața există mai multe sectoare:

- a) sector de vânzare a peștelui;

- produse nealimentare.

Art.36 Prezentarea planului pieței și a platoului.

Suprafața totală a târgului 8519 mp CC, din care platforma betonată 1792 mp. conform Carte Funciară nr. 84345.

Capitolul XV

**PROCEDURA DE OCUPARE TEMPORARĂ A MESELOR, FOISOARELOR,
STANDURILOR ȘI A SUPRAFETELOR DE PLATOURI DIN PIETELE ȘI
TARGURILE DIN CURTEA DE ARGES**

Art. 37 Mesele, standurile, foisoarele și suprafețele din incinta piețelor pot fi ocupate temporar, în baza unui contract/acord de ocupare temporară, pe o perioadă de min. 1 lună și max. 12 luni.

Art. 38 Inițiativa închirierii o poate avea administratorul pieței sau orice persoană interesată.

Art. 39 La inițiativa administratorului, printr-un anunț afișat la avizierul pieței, utilizatorii pieței sunt invitați să depună la administrația pieței cereri pentru ocuparea temporară a meselor, foisoarelor, standurilor și suprafețelor de platouri pe o perioadă de 1 – 12 luni.

Art. 40 (1) Cererile vor conține numele/denumirea solicitantului, numărul/denumirea mesei/foișorului/standului/suprafeței de platou solicitate, perioada pentru care se solicită ocuparea temporară și vor fi însoțite de următoarele documente:

- copie de pe atestatul de producător sau certificatul de înregistrare la registrul comerțului;
- copie BI sau CI;
- certificat de atestare fiscală eliberat de ANAF, valabil la data depunerii cererii, care atestă că solicitantul nu are datorii la bugetul consolidat al statului;
- certificat de atestare fiscală eliberat de municipiul Curtea de Argeș, valabil la data depunerii cererii, care atestă că solicitantul nu are datorii la bugetul local.

(2) Cererile vor fi vizate de inspectorul de specialitate însărcinat cu coordonarea activităților administrative și economice ale piețelor, după verificarea existenței și valabilității tuturor documentelor solicitate, precum și a lipsei restanțelor de plată la piață.

(3) Nu vor fi avizate cererile neînsoțite de toate documentele solicitate sau cererile solicitanților care au restanțe de plată la piață.

Art. 41 În cazul în care se depune o singură cerere valabilă pentru o masă, un foișor, un stand sau o suprafață de platou, se acordă solicitantului dreptul de ocupare temporară, contra taxei stabilite prin H.C.L. nr. 129/20024 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025.

Art. 50 Garanția și taxa de participare sunt valabile doar pentru o singură ședință de licitație. Ofertanților necâștigători li se va restitui, în baza unei cereri, garanția de participare la licitație. Taxa de participare nu se restituie.

Art. 51 Comisia de licitație este numită prin dispoziția primarului.

Art. 52 Anterior ședinței de licitație, comisia de licitație analizează cererile de înscriere la licitație și documentele însoțitoare și întocmește lista solicitanților care îndeplinesc condițiile necesare participării la licitație.

Desfășurarea licitației

Art. 53 La licitație participă solicitanții care au îndeplinit condițiile necesare, conform listei întocmite de comisia de licitație.

Art. 54 Președintele comisiei de licitație (denumit în continuare licitator) anunță deschiderea licitației și obiectul acesteia, face prezența solicitanților admiși (denumiți în continuare licitanți).

Art. 55 (1) Licitatorul anunță prețul de plecare și precizează saltul de supralicitare prin strigare, de minim 5 % din valoarea chiriei minime.

(2) După începerea licitației se primesc de la licitanți ofertele de preț care respectă condițiile de salt precizate la deschiderea ședinței.

(3) Licitatorul anunță cu glas tare, de trei ori, suma oferită. Dacă la a treia strigare a ultimei sume oferite nu se oferă o sumă mai mare, licitatorul anunță adjudecarea închirierii în favoarea licitantului care a oferit ultima sumă.

Art. 56 Se întocmește procesul verbal al licitației și se semnează de către toți membrii comisiei de licitație și toți solicitanții prezenți.

Art. 57 (1) Adjudecatarul este anunțat de licitator să se prezinte în termen de trei zile lucrătoare la sediul administratorului pentru încheierea contractului de închiriere (acord de ocupare temporară) și plata diferenței de suma licitată față de prețul de pornire.

(2) În cazul în care adjudecatarul nu se prezintă în termen de trei zile lucrătoare la sediul administratorului pentru încheierea contractului de închiriere (acord de ocupare temporară) și plata diferenței de suma licitată față de prețul de pornire, acesta pierde dreptul de adjudecare a bunului solicitat și nu mai poate participa la licitații pentru bunuri ale piețelor timp de 2 ani. Garanția de participare la licitație nu se restituie.

administrației domeniului public sau a administrației pieței, este interzisă și se sancționează cu amendă de la **100 - 500 lei**.

h) Nemenținerea de către utilizatorii pieței pe tot parcursul zilei a ordinii și curățeniei în spațiul destinat comercializării și pe care îl ocupă este interzisă și se sancționează cu amendă de la **50-80 lei**.

i) Folosirea de către utilizatorii pieței a mijloacelor de cântărire și măsurare nelegale și neverificate din punct de vedere metrologic este interzisă și se sancționează cu amendă de la **200 - 300 lei**.

j) Împiedicarea liberei concurențe și impunerea unui preț unic pe piață sunt interzise și sancționează cu amendă de la **100- 500 lei** și excluderea definitivă din piață.

k) Efectuarea tranzacțiilor de achiziție - desfacere a produselor en-gros în piață și în jurul acesteia este interzisă și se sancționează cu amendă de la **500-1000 lei** și excluderea definitivă din piață.

Art. 61 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 60 se fac de către primar, împuterniciții primarului, reprezentanții Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, Jandarmerie, Poliție.

Art. 62 Dispozițiile privind contravențiile prevăzute mai sus se completează cu prevederile **O.G. nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările ulterioare.

Art. 63 Sumele încasate din aplicarea contravențiilor specificate în prezentul regulament, constituie venit la bugetul local al municipiului Curtea de Argeș.

SECTIUNEA IV DISPOZITII FINALE

Art.64 Prezentul regulament se completează cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 65 La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă orice dispoziții contrare.

Serviciul Patrimoniu –Municipiul Curtea de Argeș
Sef Serviciu
Adriana CONWAY

